

Na wstępie otwieramy otrzymaną kopertę w której jest nasz login i hasło tak jak na zamieszczonym poniżej obrazku

Login:	OF031260
Hasło:	DDrmxAXJFS
Imię:	TEST
Drugie Imię:	
Nazwisko:	KOWALSKI
E-mail:	
Telefon:	
Obwód:	Obwód nr 1 gm. Chojnice (220203)
Rola:	Przewodniczący

Wchodzimy na stronę aplikacji WOW poprzez wpisanie adresu (lub jego kliknięcie) <https://wow.kbw.gov.pl>.

Wpisujemy login, hasło i po zalogowaniu pierwszą czynnością jaką musimy dokonać to zmiana hasła

Zmiana hasła przy pierwszym logowaniu

Stare hasło:

Nowe hasło:

Powtórz nowe hasło:

Hasło musi składać się z co najmniej 8 znaków 0

Hasło musi składać się z co najwyżej 100 znaków 0

Hasło musi zawierać co najmniej jedną wielką literę

Hasło musi zawierać co najmniej jedną małą literę

Hasło musi zawierać co najmniej jedną cyfrę lub znak specjalny

Wprowadzone hasła muszą być jednakowe

Nowe hasło musi być inne od aktualnego

Aby program prawidłowo przyjął hasło musi ono spełniać podane kryteria. W momencie spełnienia danego kryterium zmienia kolor zielony z koloru czerwonego. Prawidłowo wpisane hasło jak poniżej charakteryzuje się tym iż wszystkie kryteria mają kolor zielony i system w takiej sytuacji pozwoli nam na jego zatwierdzenie.

Zmiana hasła przy pierwszym logowaniu

Stare hasło:

Nowe hasło:

Powtórz nowe hasło:

- Hasło musi składać się z co najmniej 8 znaków 8
- Hasło musi składać się z co najwyżej 100 znaków 8
- Hasło musi zawierać co najmniej jedną wielką literę
- Hasło musi zawierać co najmniej jedną małą literę
- Hasło musi zawierać co najmniej jedną cyfrę lub znak specjalny
- Wprowadzone hasła muszą być jednakowe
- Nowe hasło musi być inne od aktualnego

Po zmianie hasła należy wygenerować i wydrukować listę kodów poprzez kliknięcie opcji Lista kodów jednorazowych. Należy pamiętać iż po wygenerowaniu listy koniecznie należy ją wydrukować przed zamknięciem gdyż system blokuje ponowne wyświetlenie listy i aby ponownie wygenerować listę należy zadzwonić do koordynatora z prośbą o zresetowanie wspomnianej listy kodów.

WOW Moje konto (OF031260)

Pomyślnie zmieniono hasło.

Pokaż 100 pozycji Szukaj:

Numer	Siedziba	Ulica	Numer ulicy	Numer lokalu	Miasto	Akcja
1	Wiejski Dom Kultury	ul. Mestwina	10		Swonegacie	<input type="button" value="Frekwencja"/>

Pozycje od 1 do 1 z 1 łącznie Poprzednia Następna

Lista kodów wygląda w sposób następujący:

WOW Moje konto (OF031260) ▾				
Drukuj Powrót				
Lista kodów jednorazowych numer 41768				
01) 309425	02) 872060	03) 075960	04) 044383	05) 786069
06) 554756	07) 315375	08) 208557	09) 602785	10) 185229
11) 702568	12) 493737	13) 993103	14) 550715	15) 912449
16) 760928	17) 817738	18) 923842	19) 190414	20) 139526
21) 726102	22) 644179	23) 314991	24) 716428	25) 086123
26) 690866	27) 410302	28) 548663	29) 344506	30) 702953
31) 756674	32) 673823	33) 023574	34) 009337	35) 203864
36) 562613	37) 591573	38) 949925	39) 484865	40) 542156
41) 568047	42) 989857	43) 300074	44) 469755	45) 316127
46) 286756	47) 755810	48) 472414	49) 881016	50) 958403
51) 337237	52) 804212	53) 980733	54) 692317	55) 693859
56) 169608	57) 783256	58) 865277	59) 667115	60) 681944
61) 181321	62) 683106	63) 514096	64) 960684	65) 963344
66) 658632	67) 986778	68) 862365	69) 348190	70) 463989
71) 237934	72) 419245	73) 962020	74) 274245	75) 139837
76) 310214	77) 188304	78) 279036	79) 575791	80) 047070

Jak widać są dwie opcje: Drukuj oraz Powrót. Po wydrukowaniu wracamy na stronę poprzednią naszej aplikacji i sprawdzamy czy dane osobowe są prawidłowo wypełnione.

WOW Moje konto (OF031260) ▾					
Pokaż 100 pozycji Szukaj:					
<div style="float: right; text-align: right;">Zmień hasło Zmień dane kontaktowe Wyloguj Frekwencja</div>					
Numer	Siedziba	Ulica	Numer ulicy	Numer lokalu	Miasto
1	Wiejski Dom Kultury	ul. Mestwina	10		Swornegacie
Pozycje od 1 do 1 z 1 łącznie Poprzednia 1 Następna					
Lista kodów jednorazowych					

Aby sprawdzić swoje dane osobowe klikamy w górnym prawym rogu na "Moje konto" i wybieramy "Zmień dane kontaktowe"

WOW Moje konto (OF031260) ▾	
Dane kontaktowe	
Login:	<input type="text" value="OF031260"/>
Imię:	<input type="text" value="TEST"/>
Nazwisko:	<input type="text" value="KOWALSKI"/>
E-mail:	<input type="text" value="test@test.pl"/>
Telefon:	<input type="text" value="600600600"/>
Zatwierdź Anuluj	

W tym przypadku uzupełniłem adres e-mail oraz telefon.

Przewodniczący mają wszystkie dane wypełnione, natomiast **Zastępcy przewodniczącego nie otwierają kopert z loginem i hasłem**. Zastępca przewodniczącego otwiera kopertę dopiero w momencie kiedy Przewodniczący nie może Uwierzytelnić protokołu i musi tego dokonać zastępca.

Zastępcy analogicznie jak przewodniczący po zalogowaniu się do systemu muszą dokonać zmiany hasła, wygenerowania